ZH0506-微型钢管桩专业分包

**招标文件**



招标单位：北京城建集团有限责任公司

发售日期：2022年6月6日

目录

[第一章、 投标须知 3](#_Toc489358933)

[一、 招标人信息 3](#_Toc489358934)

[二、 工程概况 3](#_Toc489358935)

[三、 招标原则及方式 3](#_Toc489358936)

[四、 投标截止时间 3](#_Toc489358937)

[五、 投标保证金 3](#_Toc489358938)

[六、 现场踏勘 3](#_Toc489358939)

[七、 招标文件的澄清及修改 4](#_Toc489358940)

[八、 投标文件的编制 4](#_Toc489358941)

[九、 投标有效期 5](#_Toc489358943)

[十、 投标文件的份数和签署 5](#_Toc489358944)

[十一、 投标文件的装订与密封 5](#_Toc489358946)

[十二、 投标文件递交 5](#_Toc489358947)

[十三、 投标保证金递交与返还 5](#_Toc489358948)

[十四、 开标 6](#_Toc489358949)

[十五、 评标 6](#_Toc489358951)

[十六、 确定中标人 6](#_Toc489358953)

[十七、 中标公示 6](#_Toc489358954)

[十八、 中标通知书的发放 6](#_Toc489358955)

[十九、 合同签定 6](#_Toc489358956)

[第二章、 投标文件组成及格式 7](#_Toc489358957)

[一、 投标文件的组成 7](#_Toc489358958)

[二、 商务标组成 7](#_Toc489358959)

[三、 技术标组成 7](#_Toc489358960)

[第三章、 评标办法 16](#_Toc489358961)

[一、 评标原则 16](#_Toc489358962)

[二、 评审方法 16](#_Toc489358963)

[三、 废标条件 16](#_Toc489358964)

[四、 评分标准 17](#_Toc489358965)

[第四章、 合同文本 19](#_Toc489358966)

[第五章、 技术标准和要求 19](#_Toc489358967)

[第六章、 工程量清单与计价表 19](#_Toc489358968)

[第七章、 附件 19](#_Toc489358969)

# 投标须知

1. 招标人信息
	1. 招 标 人：北京城建集团有限责任公司
	2. 联系地址：ZH0506综合整治工程项目部
	3. 联 系 人：王一
	4. 联系电话：13500948928
	5. 电子信箱：1525225307@qq.com

工程概况

* 1. 工程名称：ZH0506-微型钢管桩专业分包
	2. 工程地点：北京市海淀区
	3. 计划工期：暂定于2022年6月20日开工，2022年9 月1日竣工，总工期73日历天
	4. 质量标准：合格，关于质量的具体要求详见《技术标准和要求》
	5. 安全文明施工标准：合格
	6. 工作内容：施工区域内的室外工程
	7. 合同形式：专业分包合同
	8. 招标控制价上限：1600000.00元

招标原则及方式

* 1. 本着“公开、公正、公平竞争”的原则，邀请3家具有相应专业承包资质的施工单位进行投标。

投标截止时间

* 1. 投标截止时间：2022年6月14日10:00
	2. 递交地点：同招标人联系地址

投标保证金

* 1. 本工程投标保证金为0元。

现场踏勘

* 1. 踏勘时间：领取招标文件当天
	2. 踏勘地点：同工程地点
	3. 踏勘人数：各投标人自定，但技术与报价人员必须参加
	4. 踏勘方式：不统一组织，但招标人为投标人踏勘提供其所需条件

招标文件的澄清及修改

* 1. 招标文件发出后，在投标截止时间2日前，招标人可对招标文件进行必要的澄清或修改。投标人若对招标文件有任何疑问，应于投标截止时间3日前以书面形式向招标人提出澄清要求。
	2. 无论是招标人根据需要主动对招标文件进行必要的修改，或是根据投标人的澄清要求对招标文件做出的澄清，招标人都将于投标截止时间2日前以书面形式予以补遗或澄清，同时向所有投标人发送。投标人在收到补遗或澄清文件后应于24小时以内(以招标人发出时间为准)，以书面形式给予确认，该补遗或澄清文件作为招标文件的组成部分，对招标人和投标人均具有约束作用。
	3. 招标文件的补遗、澄清等内容均以书面形式明确的内容为准。当招标文件、补遗文件、澄清文件在同一内容表述不一致并未说明哪份有效时，以最后发出的文件为准。
	4. 若投标人的投标文件没有按招标文件要求提交全部资料，或投标文件没有对招标文件做出实质性响应，其风险由投标人自行承担，并根据有关条款规定，该投标有可能被拒绝。

投标文件的编制

1. 1. **投标文件的语言及度量单位**
		1. 投标文件和与投标有关的所有文件均应使用中文。
		2. 投标文件所使用的度量单位均采用中华人民共和国法定计量单位。
	2. **投标文件格式**
		1. 须使用招标文件所提供的投标文件格式进行编制（表格可以按同样格式进行扩展）。
	3. **投标报价要求**
		1. 本工程投标报价采用的币种为人民币，投标报价金额须四舍五入取整。
		2. 本工程所设置的招标控制价即为最高投标限价，报价高于招标控制价即为废标。
		3. 本工程成本价认定方式为报价低于招标控制价85%以下的，报价低于成本价即为废标。
		4. 本工程采用工程量清单计价方式，计价标准采用国家标准《建设工程工程量清单计价规范》（GB50500-2013）以及配套的工程量计算规范。
		5. 投标人应当依据招标人提供的工程量清单计价表所列项目进行报价。且每一个清单项目均应有相应的报价，投标人如未填报报价的，则招标人将视为其费用已包含在其他列有报价项目之中，且投标人不得以此为由进行任何索赔。
		6. 当招标人提供的工程量清单计价表中的清单项目特征描述与施工图纸描述不一致的，以清单描述为准报价。且任何情况下投标人不得以擅自修改、增加、删除招标人提供的工程量清单。
		7. 投标人报价时应认真阅读和全面理解招标文件、合同文件中的所有条款，根据施工图纸、工程量清单特征描述，并综合考虑企业情况和现场自然情况（地上、地下建筑物、构筑物）、当地气候、人文、交通等情况进行投标报价。同时投标人报价还须充分考虑完成相应清单项目达到约定质量和安全文明施工标准所需的全部人工费、材料费、机械使用费、生产工具用具费、缺陷修复、技术措施费、现场经费、管理费、利润、规费、税金、保险、风险费用及合同中任何条款所涉及的费用。包括但不限于以下项目：现有地上与地下设施保护，建筑物超高，冬雨季施工，夜间施工，各分包交叉施工，非夜间照明，不连续施工，窝工，停工，材料采购，材料保管（含甲供材料设备），检验试验，二次搬运（含甲供材料设备），机械设备进出场及安拆，已完工程及设备成品保护，竣工图编制费，市场价格波动造成的价格变动风险以及为符合或满足合同中为分包人设定的全部责任和义务所需发生的所有费用，上述费用均以包含在综合单价中，不再单独列项计取。

投标有效期

* 1. 投标有效期60日历天（自投标截止之日起算），在此期限内凡符合本招标文件要求的投标文件均有效。
	2. 在特殊情况下招标人在原定投标有效期内，可以根据需要以书面形式向投标人提出延长投标有效期的要求，对此要求投标人须以书面形式予以答复。同意延长投标有效期的投标人既不能要求也不允许修改其投标文件。

投标文件的份数和签署

* 1. 投标文件的份数：正本一份，副本一份，电子版一份。
	2. 投标文件的签署：投标格式文件中明示的“盖章”之处均须加盖企业公章，明示的“签字或签章”之处须由法定代表人或其委托代理人签字或签章。由委托代理人签字或签章的须在投标文件中同时提交相应的授权委托书。
1.

投标文件的装订与密封

* 1. 投标文件的正本与副本必须分别装订成册，装订须牢固，不得采用活页夹。招标人对由于投标文件装订松散而造成的丢失或其他后果不承担任何责任。
	2. 所有投标文件密封袋的封口处应用密封条进行密封并在骑缝处加盖密封章。
	3. 如果投标文件没有按要求进行装订和密封，招标人将拒绝该投标文件，并退还给投标人。

投标文件递交

* 1. 投标人须在投标截止时间之前将投标文件送至递交地点。
	2. 投标文件未按照要求装订、密封的，招标人有权拒收。
	3. 未按规定时间、地址递交投标标文件的，招标人将不予受理。

投标保证金递交与返还

* 1. 交纳方式：银行转账、支票、现金等。
	2. 递交时间：随投标文件一同递交。
	3. 退还时间：投标有效期届满后7日内返还。
	4. 如投标人有下列行为，投标保证金将不予返还：
		1. 采取违法、违规、违纪及其它不正当手段进行围标、串标的。
		2. 借用他人资质、业绩及其他弄虚作假的。
		3. 中标后要求变更合同条件等拒不签订合同的。

开标

1. 1. 开标时间由招标人另行决定，并不邀请投标人参加。

评标

1. 1. 评标小组根据评标办法对所有投标文件进行综合评定，并推荐中标候选人。

确定中标人

* 1. 评标结果经招标人招标领导小组审批后确定中标人。

中标公示

* 1. 招标人将以电话通知的方式将中标结果向全部投标人进行告知，在为期3天的公示期内如有异议的可向招标人监管部门进行举报。
	2. 招标人监管部门设立在党委工作部，联系人：杨增来，联系电话：62091695。

中标通知书的发放

* 1. 中标公示期届满后招标人向中标人发放中标通知书，中标人应及时前来领取。

合同签定

* 1. 中标人在收到中标通知书之后，须积极配合招标人完成合同签订事宜。

# 投标文件组成及格式

1. 投标文件的组成
	1. 法定代表人身份证明书
	2. 授权委托书
	3. 商务标部分
	4. 技术标部分
2. 商务标组成
	1. 投标函
	2. 工程量清单与计价表
	3. 综合单价分析表（如有）
	4. 企业资质文件。包括但不限于有效期内的营业执照、组织机构代码证、税务登记证、资质证书、安全生产许可证，外地企业还须提供北京市建委颁发的管理手册。
	5. 拟派往本工程的项目经理、技术负责人简历。
	6. 拟派往本项目的主要管理人员花名册及相关证书，包括但不限于执业资格证书、身份证、职称证、学历证。（相关人员须与投标人签订有劳动合同，并由投标人为其缴纳社保。且执业资格证书的注册单位须为投标人）
	7. 近三年施工业绩以及其他投标人认为有必要递交的其他文件。
3. 技术标组成
	1. 即《施工组织设计》，须包括但不限于下列内容：
		1. 施工方案
		2. 确保工程质量的管理体系及织织措施。
		3. 确保安全生产的管理体系及组织措施。
		4. 工程拟投入的劳动力、主要施工机械设备情况、主要施工机械进场计划。
		5. 施工总进度计划及保证措施。
		6. 现场组织机构框图及管理人员配置。

外封

投标文件

北京城建集团有限责任公司：

兹报送 工程投标书，

正本一份，副本一份，电子版一份。

投标单位：（盖 章）

法人代表人

或委托代理人： （签字或签章）

经 办 人：

联系电话：

报送日期： 年 月 日

投标文件

工程名称：

投标单位：（盖 章）

法人代表人

或委托代理人： （签字或签章）

报送日期： 年 月 日

法定代表人身份证明书

单位名称：

单位性质：

地 址：

成立时间：

经营期限：

姓 名： 性 别：

年 龄： 职 务：

系 （投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

投标人：（盖 章）

日 期： 年 月 日

授权委托书

本人 （姓名）系 （投标人名称）的法定代表人，现委托我单位 （姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改 （工程名称）投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：自签发之日起至合同全部义务履行完毕。

代理人无转委托权。

附：法定代表人、委托代理人身份证复印件。

投 标 人：（盖 章）

法定代表人： （签字或签章）

身份证号码：

委托代理人： （签字或签章）

身份证号码：

签署日期： 年 月 日

投 标 函

致：北京城建集团有限责任公司

1. 根据你方 （工程名称）的招标文件，遵照《中华人民共和国招标投标法》等有关规定，在考察现场并充分研究全部招标文件内容后，我方愿以下述投标价格和按合同约定有权得到的其它金额，并严格按照合同约定，施工、竣工和交付本工程并维修其中的任何缺陷。
2. 投保报价：小写 ，大写（人民币） 。
3. 我方承诺将按照北京市相关法律法规要求和合同中约定的工期、质量和安全文明施工标准完成施工并移交全部工程。
4. 我方承诺：我方绝不以低于成本或出现亏损等任何原因要求你方调整合同单价或结算总额。
5. 我方承诺：由于我方原因造成合同不能履约，你方可随时终止合同，相应损失由我方承担。
6. 我方承诺：我方绝不因任何原因发生以下行为：包括但不限于5人以上围堵、占据施工现场、办公场所；以任何手段阻止施工现场正常施工、承包人正常办公秩序；阻碍交通；攀爬塔吊、建筑物、广告牌等；以及《国务院信访工作条例》第二十条规定的行为。
7. 我方承诺：当你方为了整体工程质量、进度的需要，可能会对本工程施工范围进行重新划分、暂停施工、调整工期等，我方将无条件接受。
8. 我方承诺：针对我方不合理的报价，你方可以在合同签订前确保投标报价不变的前提下进行单价平衡。
9. 我方承诺：在合同签订后按约定时间足额缴纳安全风险抵押金。
10. 我方同意在规定的投标截止之日起60天的投标有效期内遵守本投标函的各项承诺，在该期限满之前本投标函始终对我方具有约束力，并随时接受中标。
11. 我方理解你方不一定接受最低报价的投标书，也无须对未中标人做任何解释，同时也理解你方不负担我方任何投标费用。

投 标 人：(盖 章)

法定代表人

或委托代理人： （签字或签章）

日 期： 年 月 日

项目经理简历表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 年 龄 |  | 学 历 |  |
| 职 称 |  | 职 务 |  | 拟在本工程任职 | 项目经理 |
| 注册建造师执业资格等级 | 级 | 建造师专业 |  |
| 安全生产考核合格证书 |  |
| 毕业学校 | 年毕业于 学校 专业 |
| 主要工作经历 |
| 时 间 | 参加过的类似项目名称 | 工程概况说明 | 发包人及联系电话 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

主要技术负责人简历表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 年 龄 |  |
| 性 别 |  | 毕业学校 |  |
| 学历和专业 |  | 毕业时间 |  |
| 拥有的执业资格 |  | 专业职称 |  |
| 执业资格证书编号 |  | 工作年限 |  |
| 主要工作业绩及担任的主要工作 |  |

主要管理人员花名册

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 职务 | 姓名 | 职称 | 职业资格证明 |
| 证书名称 | 级别 | 证号 | 专业 | 备注 |
| 项目经理 |  |  |  |  |  |  |  |
| 技术负责人 |  |  |  |  |  |  |  |
| 安全员 |  |  |  |  |  |  |  |
| 质检员 |  |  |  |  |  |  |  |
| 材料员 |  |  |  |  |  |  |  |
| 施工员 |  |  |  |  |  |  |  |
| 造价员 |  |  |  |  |  |  |  |
| 劳动力管理员 |  |  |  |  |  |  |  |
| 会计 |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**注：后附人员资格证书、学历及身份证复印件(加盖公章)。**

# 评标办法

1. 评标原则
	1. 本工程评标根据《中华人民共和国招标投标法》及有关规定,将结合本工程的具体情况，本着公开、公正、公平和科学、合理的原则制定本招标工程评标办法。根据评审办法对投标人的投标文件进行评审，最终以综合得分排名推荐中标候选人。
2. 评审方法
	1. 本工程评审方法采用“综合评议法”。
	2. 投标文件的初审：评标小组将审查投标文件是否实质上响应了招标文件的要求、投标文件是否完整、文件签署是否齐全。
	3. 评标小组只对初审合格的投标文件进行综合评议。评议原则为技术方案先进、经济、实用可靠，经济报价的合理最优。
3. 废标条件
	1. 投标人提交两份或多份内容不同的投标文件，或在一份投标文件中对本招标工程报有两个或多个报价，但未声明哪一个有效的。
	2. 投标报价高于招标控制价或低于招标人认定的成本价。
	3. 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制的。
	4. 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜的。
	5. 不同投标人的投标文件载明的项目管理机构成员出现同一人的。
	6. 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异。
	7. 不同投标人的投标文件相互混装的。
	8. 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出的。
	9. 以他人名义投标、串通投标，以行贿等手段谋取中标或者以其他弄虚作假的方式投标的。
	10. 投标文件附有招标人不能接受的条件的。
	11. 被责令停业的；。
	12. 被暂停或取消投标资格的；。
	13. 财产被接管或冻结的。
	14. 在最近三年内有骗取中标或严重违约或重大工程质量问题的。
	15. 在近三年内有行贿记录的。
	16. 按照法律、法规、规章和规范性文件规定的应当列入的其他情形。
4. 评分标准
	1. 总分100分，其中经济标60分，技术标30分，商务标10分。
	2. **经济标评分标准**
		1. 评标基准价为所有有效投标报价中的最低报价。
		2. 偏差率计算公式为：(投标报价－评标基准价)／评标基准价\*100%
		3. 根据计算得出的偏差率，采用区间法查询经济标得分。即每偏差1.00%扣1分，偏差超过10.00%时得0分，具体分值表如下：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 偏差率 | 分值 |
| 1 | 偏差率 0.00%（评标基准价） | 60 |
| 2 | 偏差率 0.00%（不含）~ 1.00%（含） | 59 |
| 3 | 偏差率 1.00%（不含）~ 2.00%（含） | 58 |
| 4 | 偏差率 2.00%（不含）~ 3.00%（含） | 57 |
| 5 | 偏差率 3.00%（不含）~ 4.00%（含） | 56 |
| 6 | 偏差率 4.00%（不含）~ 5.00%（含） | 55 |
| 7 | 偏差率 5.00%（不含）~ 6.00%（含） | 54 |
| 8 | 偏差率 6.00%（不含）~ 7.00%（含） | 53 |
| 9 | 偏差率 7.00%（不含）~ 8.00%（含） | 52 |
| 10 | 偏差率 8.00%（不含）~ 9.00%（含） | 51 |
| 11 | 偏差率 9.00%（不含）~ 10.00%（含） | 50 |
| 12 | 偏差率 10.00% 以上 | 0 |

* 1. **技术标评分标准**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目 | 标准分 | 评分标准 | 分值 |
| 1 | 施工方案 | 10分 | 先进 | 8-10分 |
| 可行 | 0-7分 |
| 2 | 质量保证体系及措施 | 4分 | 完善、可靠 | 4分 |
| 欠完善 | 0-3分 |
| 3 | 安全措施环保措施 | 4分 | 完善、可靠 | 4分 |
| 欠完善 | 0-3分 |
| 4 | 劳动力及主要材料构件及机械的用量计划 | 4分 | 合理 | 4分 |
| 欠合理 | 0-3分 |
| 5 | 施工进度计划及保证措施 | 4分 | 合理 | 4分 |
| 欠合理 | 0-3分 |
| 6 | 现场组织机构框图及人员配置 | 4分 | 完善、可靠 | 4分 |
| 欠完善 | 0-3分 |
| 7 | 技术标得分合计 | 30分 |  |  |

* 1. **商务标评分标准**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目 | 标准分 | 评分标准 | 分值 |
| 1 | 企业资质等级 | 1.5分 | 满足招标要求且相应资质等级为一级 | 1.5分 |
| 满足招标要求且相应资质等级为二级 | 1分 |
| 满足招标要求且相应资质等级为三级 | 0.5分 |
| 2 | 管理体系认证 | 1.5分 | 有质量管理体系认证 | 0.5分 |
| 有环境管理体系认证 | 0.5分 |
| 有职业健康安全管理体现认证 | 0.5分 |
| 3 | 项目经理资质等级 | 1分 | 拟派项目经理为一级建造师 | 1分 |
| 拟派项目经理为二级建造师 | 0.5分 |
| 4 | 管理人员配备齐全 | 3分 | 完善 | 3分 |
| 欠完善 | 1-2分 |
| 5 | 企业近三年有同类工程施工经验 | 3分 | 有 | 1-3分 |
| 无 | 0分 |
|  | 商务标得分合计 | 10分 |  |  |

# 合同文本

* 1. 相关文件详见招标文件附件中的《合同文本》。

# 技术标准和要求

* 1. 投标人须严格按照《技术标准和要求》执行，相关费用已包含在报价中，不再另行计取。
	2. 相关文件详见招标文件附件中的《技术标准和要求》。

# 工程量清单与计价表

* 1. 《工程量清单与计价表》是投标报价重要组成部分，投标人须全面理解其所含内容。
	2. 相关文件详见招标文件附件中的《工程量清单与计价表》。

# 附件

* 1. 招标文件附件是本招标文件的组成部分，与招标文件具有相同的效力及约束力。
	2. 附件一：《合同文本》
	3. 附件二：《技术标准和要求》
	4. 附件三：《工程量清单与计价表》
	5. 附件四：《投标格式文件》（电子版）
	6. 附件五：《施工图纸》